

Vállalkozási Szerződés

Jelen szerződés „Napelemes rendszer telepítése Martonvásár Polgármesteri Hivatal épületére” tárgyú.
KEOP-2014-4.10.0/N számú, Fotovoltaikus rendszerek kialakítása megnevezésű pályázati
konstrukcióban.

Megrendelő adatai

Amely létrejött egyrészről

Név: **Martongazda Nonprofit Kft.**
Székhely: **2462 Martonvásár, Budai út 13.**
Aláírásra jogosult hivatalos képviselő(k): **Vörös Péter ügyvezető**
Cégjegyzékszám: **07-09-018536**
Számlavezető bank: **Erste Bank Zrt.**
Pénzforgalmi jelzőszám: **11600006-00000000-44231864**
Adószám: **22717728-2-07**
mint Megrendelő, -a továbbiakban
Megrendelő -, másrészről

Vállalkozó adatai

VivaCasa Kft. **VivaCasa Kft.**
Székhelye: **7621 Pécs, Vasút u. 2.a.**
Aláírásra jogosult hivatalos képviselő(k): **Kovács Balázs ügyvezető**
Számlavezető bank: **Budapest Bank Zrt.**
Pénzforgalmi jelzőszám: **10102440-49154300-01000009**
Adószám: **12868414-2-02**
Cégjegyzék szám: **02-09-068168**

mint Vállalkozó, - a továbbiakban Vállalkozó, együttesen: Felek- között, alulírott helyen és napon, az
alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a „Napelemes rendszer telepítése Martonvásár település önkormányzati épületére” munkálatainak elvégzését.
- 1.2. Megvalósítási helyszíne: **2462 Martonvásár, Budai út 13.**
A kivitelezéssel érintett épület(ek) Martonvásár Város Önkormányzata tulajdonában van(nak).
- 1.3. A felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles a kivitelezési munkát a 2.melléklet ajánlat alapján ,teljes körűen,műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelően 1.osztályú minőségben, határidőben a szakvállalat gondosságával elkészíteni. A vállalkozó a kivitelezés szerződés szerű megvalósítására vállalt kötelezettsége mellett kifejezett kötelezettséget vállal arra , hogy jótállási/garanciális/ szavatossági kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz.
- 1.4. A vállalkozó eredményfelelősséggel tartozik a kivitelezési munka elvégzése vonatkozásában.
- 1.5. A kivitelezési munkákat a jelen szerződés rendelkezései, valamint a vállalkozó jelen szerződéselválaszthatatlan részét képező ajánlata szerint kell elvégezni.A szerződés műszaki tartalma a megvalósításhoz szükséghez minden anyagot, szerelvényt, berendezést és munkát magába foglalja.
- 1.6. A vállalkozó felelősségbiztosítására vonatkozó szerződése a szerződés hatályba lépésekor kerül megkötésre.

2. Szerződés hatálya

- 2.1. Megrendelő jelen szerződésben foglalt munkák finanszírozása érdekében pályázatot nyújt be a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért felelős Helyettes Államtitkársághoz a KEOP-2014-4.10.0/N számú, Fotovoltaikus rendszerek kialakítása megnevezésű pályázati konstrukcióban.
- 2.2. Jelen szerződés akkor lép hatályba, mikor Megrendelő a pályázatra/projektre vonatkozó Támogatói okiratot/Támogatási szerződést kézhez vette. Támogatói döntésről haladéktalanul tájékoztatja a megrendelőt a vállalkozót. A szerződés hatályát veszti, amennyiben a Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft. A pályázatot elutasítja.

3. Munkavégzés ütemezése, Teljesítési határidő

- 3.1. A munkaterület átadásának időpontja: a szerződés hatálybalépését követően 30 napon belül.
A munkavégzés befejezésének határideje: munkaterület átadását követően 3 hónapon belül, de legkésőbb a szerződés hatályba lépését követő 6 hónapon belül.
A munkavégzés helyét a Megrendelő köteles a munka megkezdésének napján munkavégzésre alkalmas állapotban rendelkezésre bocsátani. Amennyiben Megrendelő ennek a kötelezettségének nem tenne eleget, Vállalkozó munkavégzésének akadályozásából származó késedelmet a Szerződő Felek írásban rögzítik.
- 3.2. A teljesítési határidőbe a műszaki átadás-átvétel időtartama beleszámít, azaz a kivitelezés befejezési határidejébe a sikeres műszaki átadás-átvétel beletartozik.

4. Vállalkozási díj, Fizetési feltételek:

- 4.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó 14.990.000 Ft azaz tizenháromezer kilencszázkilencven ezer forint + ÁFA (27%) azaz 4.047.300 Ft azaz négyezer hét-háromszáz Ft Áfa, összesen bruttó.....19.037.300 Ft azaz tizenkilencmillió harminchétezer-háromszáz forint bruttó ellenében elvégzi a jelen szerződésből rá háruló feladatokat.
- 4.2. A Vállalkozó a fenti díjon felül többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet, a vállalkozási díj összegének mértékétől a Vállalkozó nem térhet el.
- 4.3. A számla kifizetése banki átutalással történik. A számla formátumára a magyar jog előírásai az irányadóak, azaz csak olyan számlát fogad be a Megrendelő, amelyik befogadására a magyar jog szabályai szerint jogosult. A teljesítésigazoláshoz a számla mellékletét kell képeznie.
- 4.4. A vállalkozási díj tartalmazza különösen, de nem kizárólagosan:
 - az esetleges árváltozások kihatásait,
 - hulladék elszállításának, leadásának költségeit
 - építési költségeket
 - a felvonulási terület biztosítását és az ezzel kapcsolatos költségeket,
 - a szakhatósági felügyelet, továbbá a kivitelezéshez szükséges – de a Megrendelő által nem biztosított - hatósági és egyéb – pl. közterület-használati- engedélyek, végrehajtásának költségeit,
 - az ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban, minőségi feltételekben előírt vizsgálat, mérés költségeit,
 - a kötelező vizsgálatok költségeit,
 - több vállalkozó esetében az együttműködést biztosító költségeket,
 - a kivitelezéssel összefüggő egyéb költségeket,
 - közvetlen költségek keretében a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt, valamint az építőipari rezsiradíj alapján számított munkadíjat

10/15

5. Számlázási rend

Megrendelő egy köztes és végelszámolást adhat be ezzel biztosítva a folyamatos támogatás lehívását. A pontos ütemezésről a támogatási szerződés megkötésénél a megrendelő tájékoztatja a vállalkozót amelyben figyelembe veszi 6 hónapos maximum kivitelezést. A számlázási rendről és számla befogadásáról a támogatási szerződés megkötésével egyidejűleg tájékoztatja a megrendelő a vállalkozót és kölcsönösen elfogadják a támogatási szerződés ütemezését.

A számlákat a Megrendelő nevére és címére kell kiállítani és megküldeni.

- 5.1. Minden számla a Támogatási Szerződésnek megfelelő módon kiállított és az ott meghatározott mellékletekkel ellátott teljesítési igazolás alapján nyújtható be.
- 5.2. Leigazolt teljesítés esetén Vállalkozó a jogszabályoknak megfelelő tartalommal kiállított számláját a Megrendelő köteles befogadni.
- 5.3. Valamennyi számla összegének átutalása 15 napos fizetési határidővel történik a Vállalkozó 10102440-49154300-01000009 számú számlájára.
- 5.4. A pénzügyi teljesítésére vonatkozó jogszabályi és egyéb rendelkezések:
 - 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről
 - a mindenkor hatályos Támogatási Szerződés / Támogatói Okirat

A vég számla a Megrendelő által aláírt sikeres átadás-átvételi eljárás során felvett és egyben teljesítési igazolásnak is minősülő átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján nyújtható be.

6. Kifizetés(ek) ütemezése

Az ütemezésnek tartalmaznia kell az ütem megnevezését (előleg számla, 1.rész-számla, vég számla stb..) megnevezést, az adott ütemre elvégzett feladatokat és a számla összegét.

Vállalkozó akkor jogosult rész számla kiállítására, ha az elvégzett munkákat Megrendelő teljesítés igazolási eljárásában átvette. Megrendelő igénye szerint az átvételhez, vagy a számlához csatolni kell minden olyan iratot, igazolást, nyilatkozatot, amely elszámolás hitelességét és esedékességét alátámasztja.

Vállalkozó akkor jogosult a vállalkozói díjról vég számlát kibocsátani, amikor az átadás-átvétel teljes egészében sikeresen megtörtént.

7. Teljesítés igazolási eljárás / Átadás-átvételi eljárás

- 7.1. A munka befejezéseként, de legkésőbb a teljesítési határidőként meghatározott időpontban a Szerződő Felek műszaki átadás-átvételi eljárást tartanak, melyről műszaki átadási-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 7.2. Az elkészült munkaszakasz(ok) készre jelentését követően Megrendelő kitézi az átadás-átvételi eljárás időpontját és arra a jogszabályban megjelölt szervek, közműszolgáltatók stb. képviselőit meghívja. A kivitelezésben közreműködő alvállalkozókat a Vállalkozó hívja meg. Megrendelő a műszaki átadás-átvétel során köteles a munkát megvizsgálni, és a vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, kitézött hiánypótlási határidőt, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzíteni.

Vállalkozó köteles a Megrendelővel közösen felvett hiba- és hiánylista alapján a szükséges javításokat a kitézött hiánypótlási határidőre elvégezni. A hiánypótlásra szabott határidő elteltével a Vállalkozó ismételt kitézi a műszaki átadás-átvétel időpontját.

- 7.3. A műszaki átadás-átvétel során a Vállalkozó a Megrendelőnek átadja a beépített anyagokra vonatkozó összes iratot (számla, gépkönyv, jótállási jegy, tanúsítványokat, minősítéseket, stb.), s megadja a szorgalmazott dolgok felhasználásához, fenntartásához szükséges tájékoztatást, dokumentációt.
- 7.4. A Műszaki átadás-átvétel megghiúsulását írásban kell rögzíteni, a kifogásolt hibákat felsorolni és határidő megadásával új eljárást kitűzni.
- 7.5. Amennyiben az átadás-átvételi eljárás során, illetve a felvett hibák, hiányosságok kijavítása után megállapításra kerül, hogy a Vállalkozó szerződésszerűen teljesített, a Megrendelő köteles a kivitelezési munkákat átvenni, és a sikeres teljesítést a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzíteni. Sikeres műszaki átadás-átvételt követően a Felek Teljesítésigazolást igazolást írnak alá.

8. Jótállás, szavatosság, garancia

- 8.1. A Felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles a Szerződés értelmében a terveket és a létesítményt szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelően I. osztályú minőségben, határidőben egy szakvállalat gondosságával elkészíteni, az ehhez szükséges hatósági engedélyeket beszerezni ill. Valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni. A vállalkozó az előbbi, a Létesítmény szerződésszerű megvalósítására vállalt kötelezettsége mellett kifejezetten kötelezettséget vállal arra, hogy jótállási/szavatossági kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz.
- 8.2. Vállalkozó az ajánlatban tételesen felsorolt rendszer üzemképességéért vállal felelősséget és garanciát. A jótállás ideje a fenntartási időszak végéig tart. A vállalkozó köteles teljes garanciát (jótállást) vállalni az általa elvégzett munkáért. A beépített termékekért a Vállalkozó az adott gyártó meghatározott feltételei szerint vállal jótállást.
- 8.3. Vállalkozó a fenntartási időszak végéig köteles teljes garanciát(jótállást) vállalni at általa elvégzett munkáért és a bizonyítottan a hibájából keletkezett meghibásodást, ill. Működési rendelleneséget köteles a Megrendelő írásbeli értesítésétől számított 3 munkanapon belül megkezdeni a hiba elhárítását.
- 8.4. Vállalkozó az általa megvalósított létesítményekre és tartozékaira a jogszabály szerinti szavatosságot vállal.
- 8.5. A jótállási és szavatossági idő kezdetét a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásának időpontjától kell számítani.

9. Szerződés módosítása, megszüntetése

- 9.1. Vállalkozó 30 napot meghaladó késedelme esetén Megrendelő jogosult jelen szerződéstől egyoldalúan elállni.
- 9.2. Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül különösen, ha Megrendelő a feladat ellátásához szükséges adatokat nem, vagy nem teljes körűen biztosítja Vállalkozó erre irányuló írásbeli felhívása ellenére sem. Amennyiben pozitív döntés születik és uniós támogatásban részesül a Megrendelő a szerződés tárgyában megnevezett pályázat kapcsán 72 órán belül köteles tájékoztatni a vállalkozót írásban, ennek elmaradása súlyos szerződésszegésnek minősül. Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén vállalkozónak kártérítést kell fizetnie 5 millió forintot, azaz ötmillió forintot.

9.3. Ha a Vállalkozó fizetőképességében, pénzügyi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti, Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni. Felek ilyen lényeges fizetőképességben bekövetkező változásnak tekintik különösen, ha a Vállalkozóval szemben a szerződés teljesítésének időtartama alatt jogerőre emelkedett fizetési meghagyás útján követelés érvényesítése van folyamatban, illetve csőd-, felszámolási-, vagy végrehajtási eljárást elrendelő jogerős határozat hatálya alatt áll. Amennyiben Vállalkozó fizetőképességében lényeges változás következik be, köteles Megrendelőt a körülmény bekövetkezéséről számított 8 napon belül írásban értesíteni. A Megrendelő jogosult a szerződéstől továbbá elállni különösen, ha a Vállalkozó szerződéses kötelezettségének nem tesz eleget.

10. A Vállalkozó jogai, kötelezettségei

- 10.1. Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező munkákat a Magyarországon hatályos szabványoknak, irányelveknek megfelelően elvégezni.
- 10.2. Vállalkozó köteles betartani és betartatni a hatályos magyar építésügyi, egészségügyi, tűzrendészeti, környezetvédelmi, munkavédelmi, munkaügyi, és egyéb vonatkozó előírásokat is.
- 10.3. A minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények, engedélyek beszerzésének költségei Vállalkozót terhelik.
- 10.4. Vállalkozó a **191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet** V. fejezet alapján – amennyiben annak feltételei fennállnak - köteles a munkaterület átadás-átvételének napjától **Építési naplót** folyamatosan vezetni és abban írásban rögzíteni minden olyan körülményt, állapotot, feltételt, észrevételt, ami a vállalkozás megvalósításával kapcsolatos. Ebben köteles megnevezni a felelős műszaki vezetőt is. Amennyiben a hivatkozott jogszabály szerint Vállalkozó nem köteles építési naplót vezetni, úgy Megrendelő az építési napló vezetésétől eltekint.
- 10.5. Vállalkozó köteles megvizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai nem akadályozzák-e a munkavégzésben, a szerződés szerű teljesítésben. Ezen ellenőrzési kötelezettségének elmulasztása esetén rá hárul annak bizonyítása, hogy a hibát, vagy hiányosságot más vállalkozó munkája idézte elő.
- 10.6. Vállalkozó köteles a munkavégzést olyan gondossággal megszervezni, hogy minden esetlegesen felmerülő akadály a határidők betartása mellett megszüntethető legyen. Köteles ennek érdekében ezen akadályokra időben felhívni a Megrendelő figyelmét.
- 10.7. Vállalkozó köteles a vállalkozáson dolgozók foglalkoztatásával kapcsolatban a jogszabályok által megkövetelt összes adminisztratív (bejelentési, nyilvántartási, stb.) kötelezettséget teljesíteni. Amennyiben a munkavállalók körében külföldi állampolgár is lenne, úgy alkalmazásuk során valamennyi speciális jogszabályi előírást is köteles betartani. A Vállalkozó ezen kötelezettsége esetleges elmulasztásáért a Megrendelőt felelősség nem terheli.
- 10.8. Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó által ajánlatában megjelölt részek vonatkozásában alvállalkozó(ka)t vegyen igénybe. Vállalkozó az alvállalkozójának teljesítéséért is felel. Az alvállalkozó szakszerűtlen munkavégzése esetén a Megrendelő felhívására a Vállalkozó köteles az érintett alvállalkozóval a szerződését felbontani és a tárgyi munka I. osztályú, szerződés szerű elvégzéséről haladéktalanul gondoskodni.
- 10.9. A munkaterület átadása után, a kivitelezés időszakában a Vállalkozó köteles az állag- és vagyonvédelem valamint a munkabalesetek elkerülésének, illetve életvédelem biztosításához szükséges intézkedéseket megtenni, az esetlegesen okozott károk késedelem nélküli helyreállítására, megtérítésére.
- 10.10. Vállalkozó köteles a munkavégzés céljából birtokba vett munkaterület megfelelő tisztán tartásáról és a keletkezett törmelék, hulladék elszállításáról és jogszerű elhelyezéséről és ártalmatlanításáról gondoskodni.

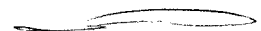
- 10.11. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a Megrendelő, illetve műszaki ellenőre bármely időpontban gyakorolhassa ellenőrzési jogát, megtekinthesse és belépjen a munkavégzés helyszínére, az anyagok, termékek, szerkezetek, berendezések minőségét, gyártási helyszínét, fázisait ellenőrizhesse.
- 10.12. Vállalkozó köteles az elkészült munkát a Megrendelőnek, illetve a műszaki ellenőrnek írásban készre jelenteni. Vállalkozó a műszaki átadás- átvételi eljárás időpontjáról a Megrendelőt 8 nappal korábban köteles értesíteni készre jelentéssel. A kivitelezés akkor tekinthető befejezettnek, amennyiben valamennyi munkaszakasz átadás-átvétele sikeresen lezárult. Az esetleges sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.
- 10.13. Vállalkozó köteles Megrendelőnek, illetve a műszaki ellenőrnek az átadás-átvételi eljárás megkezdésekor átadni az átvételi vizsgálathoz szükséges dokumentumokat.
- 10.14. A Műszaki átadás-átvétel megghiúsulását írásban kell rögzíteni, a kifogásolt hibákat felsorolni és határidő megadásával új eljárást kitűzni.
- 10.15. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy számláinak kibocsátása, illetve a Szerződés szerinti adatszolgáltatásai során köteles megfelelni a közösségi támogatás elszámolására vonatkozó speciális közösségi és hazai szabályoknak.

11. A Megrendelő jogai, kötelezettségei

- 11.1. A munkaterületet a Megrendelő munkavégzésre alkalmas állapotban köteles átadni.
- 11.2. Amennyiben Vállalkozó a 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendeletben foglaltak szerint **Építési napló** vezetésére köteles, abban az esetben Megrendelő, illetve műszaki ellenőre azt a kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően köteles ellenőrizni. Építési napló vezetése esetén a szerződő felek a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyeket kötelesek a naplóban feltüntetni. Az építési naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett, illetőleg a Megrendelő által esetleg írásban felkért, vagy kijelölt személyek (pl. tervező, műszaki ellenőr) jogosultak.
- 11.3. A Megrendelő köteles a Szerződés szerinti fizetési és egyéb kötelezettségeit teljesíteni, ennek keretében a közösségi támogatás szabályszerű igénybeviteléhez szükséges intézkedéseket határidőben megtenni.

12. A Felek együttműködése a szerződés időtartama alatt és egyéb megállapodásai

- 12.1. Felek a szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan együttműködni. Ennek során minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a szerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet, kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni. Felek a felmerülő vitás kérdéseket elsősorban a peres út mellőzésével közvetlen tárgyalások útján kísérik meg rendezni. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásai irányadók.



12.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban

Megrendelő részéről:

Vörös Péter

(22) 569 128, ugyvezeto@martongazda.hu

Vállalkozó részéről:

Kovács Balázs

(70) 33 00 880, kovacsbalazs@vivacasa.hu

jogosult eljárni.

12.3. A Felek mentesülnek a nem szerződésszerű magatartás negatív következményei alól, ha bizonyítják, hogy a késedelem a másik fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza, vagy pedig bizonyítják, hogy a kötelezettség teljesítését Vis maior körülmény akadályozta. Az ilyen körülmény felmerülésekor a körülményre hivatkozni kívánó Fél a másik felet haladéktalanul értesíteni köteles.

13. Egyéb rendelkezések

- 13.1. Vállalkozó Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén jogosult a Szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani. Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül különösen, ha a Megrendelő a feladat ellátásához szükséges adatokat nem, vagy nem teljes körűen biztosítja Vállalkozó erre irányuló írásbeli felhívása ellenére sem.
- 13.2. A jelen szerződés aláírói ezennel kijelentik, hogy jogosultak az általuk képviselt részéről a jelen szerződés megkötésére, és nincs tudomásuk olyan tényről, amely a jelen szerződés megkötését, teljesítését akadályozná, korlátozná.
- 13.3. Jelen hatályos szerződés módosítása csak a támogatást nyújtó jóváhagyását követően lehetséges.

Mellékletek

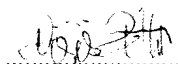
A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékleteit képezik:

1. melléklet: *Megrendelő ajánlatkérése*
2. melléklet: *Vállalkozó tételes árajánlata*
3. melléklet: *Vállalkozói nyilatkozat*
4. melléklet: *Tanúsítványok, minősítések*

(A mellékletek csak az aláírásra kerülő szerződés részét képezik.)

Szerződő felek a jelen megállapodást, amely 5 eredeti példányban készült és 7 oldalt tartalmaz, mint akaratukkal mindenben egyezőt, a létrehozására irányuló jogosultságuk birtokában írták alá és minden oldalt szignáltak.

Kelt.: Martonvásár, 2014. augusztus 19.




Megrendelő

Vörös Péter

ügyvezető

Martongazda Nonprofit Kft.
2462 Martonvásár, Budai út 13.
Cégsz.: 07-09-018536
Adószám: 22717728-2-07 1.



VIVACASA Kft.
Pécs, Vasút u. 2/a
Adószám: 12868414-2-02
Bb. Ft.: 10182440-50154200-01100009

Vállalkozó

Kovács Balázs

ügyvezető